

**КОМИСИЈА ЗА РАЧУНОВОДСТВО И РЕВИЗИЈУ
БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ**

**ИСПИТ ЗА СТИЦАЊЕ ПРОФЕСИОНАЛНОГ ЗВАЊА
СЕРТИФИКОВАНИ РАЧУНОВОДСТВЕНИ ТЕХНИЧАР
(ИСПИТНИ ТЕРМИН: МАЈ 2022. ГОДИНЕ)**

**ПРЕДМЕТ 3:
МЕНАџМЕНТ И КОМУНИКАЦИЈЕ**

I – ТЕСТ ПИТАЊА

1. На који начин савремени аутори дефинишу менаџмент?

- a) процес обављања одређених функција са циљем да се на ефикасан начин обезбиједи, распореде и искористе људски напори и физички ресурси како би се постигао неки циљ.
- b) процес обављања одређених функција са циљем да се оствари максимална добит предузећа.
- c) процес обављања одређених функција са циљем да се на ефикасан начин одвија процес производње и продаје.
- d) процес обављања одређених функција са циљем остваривања што већег учешћа предузећа на тржишту.

2. За шта су одговорни топ менаџери?

- a) управљање и резултате организационих јединица на чијем су челу.
- b) усмјеравање, функционисање и резултате организације у цијелини.
- c) благовремено и ефикасно извршавање свих задатака који су садржани у динамички операционализованим плановима.
- d) комуникацију са непосредним извршиоцима.

3. Као се дијели рани менаџмент?

- a) менаџмент старих цивилизација
- b) квантитативни менаџмент
- c) менаџмент индустријске револуције

4. Како се дијеле циљеви према могућности квантификације?

- a) квантитативне циљеве
- b) организацијске циљеве
- c) квалитативне циљеве
- d) дугорочне циљеве

5. Шта од доле наведеног представља производну организациону структуру?

- a) организациона структура која се успоставља департаманизацијом организације по основу сродности послова и задатака.
- b) организациона структура која се успоставља департаманизацијом организације према производима.
- c) организациона структура која се успоставља департаманизацијом према тржишту.
- d) организациона структура која се успоставља територијалном департаманизацијом.

6. Теорије мотивације познате као «теорија X и теорија Y» спадају у групу:

- a) класичних теорија мотивације
- b) теорије људских односа
- c) теорије људских ресурса
- d) садржајне теорије мотивације.

7. Шта је то планирање?

- a) планирање је процес одлучивања о визији и мисији организације.
- b) планирање је активност којом се повезују и усклађују појединачне активности извршилаца
- c) планирање је процес одлучивања о циљевима, стратегијама и плановима организације.
- d) планирање је активност којом се непрекидно надгледа и провјерава да ли се задаци извршавају.

8. Како се дефинишу циљеви организације?

- a) циљеви организације представљају планске одлуке којима се дефинишу носиоци, мјеста и начини извршења акција.
- b) циљеви организације подразумјевају резултате које организације остварују у свом пословању.
- c) циљеви организације подразумјевају планске одлуке којима се детерминишу основни правци и начини остваривања акција у остваривању резултата.
- d) циљеви организације подразумјевају планске одлуке у којима је дефинисано стање или ситуације у које ситуације «желе да дођу», односно које желе да реализују.

9. Матрична организациона структура представља микс:

- a) функционалне и производне организационе структуре
- b) производне и територијалне организационе структуре
- c) функционалне и пројектне организационе структуре
- d) тржишне и пројектне организационе структуре,

10. Како се дефинише мотивисање?

- a) активност која подразумева развој, усмјеравање и коришћење људских ресурса.
- b) активност путем које менаџери утичу на запослене да се ангажују, у максимално могућој мјери, на остваривању циљева организације.
- c) процес извршења активности које су неопходне за доношење пословних одлука.
- d) процес који омогућава стварање организационих претпоставки за ефективно и ефикасно обављање послова.

11. Како се дијеле комуникације у организацији посматрано из аспекта смјера кретања?

- a) вербалне и невербалне комуникације
- b) писмене и усмене комуникације
- c) комуникације према доле, горе и хоризонталне комуникације
- d) формалне и неформалне комуникације

12. Која је најзначајнија компонента сваке организације према бихејвиористичкој теорији?

- a) постројења
- b) људи
- c) финансијски ресурси
- d) организациона структура

13. Функционална организациона структура је врста организационе структуре која има следеће карактеристике:

- a) формирање организације по основу истоврсности
- b) формирање организације по основу сродности послова и задатака
- c) формирање организације по основу припадања одређеном пројекту
- d) формирање организације по заједничких интереса

14. Улоге менаџера према Mintzbergu (Минцбергу) су:

- a) планирање, организовање, вођење и контрола
- b) организовање, водство и комуницирање
- c) продаја, вођење и контрола
- d) одлучивање, продаја, комуницирање и контролирање

15. Начини превазилажења комуникационих баријера су:

- a) дефинисање принципа превазилажења комуникационих баријера
- b) одређивање метода и техника за превазилажење комуникационих баријера
- c) предузимање свих активности које су неопходне за превазилажење комуникационих баријера
- d) успостављање ефикасног feedback-а

16. Пословне стратегије према Портеру обухватају следеће:

- a) стратегије водства у продаји
- b) стратегије водства у трошковима
- c) стратегије водства у производњи
- d) стратегије фокусирања

17. Процес оперативног менаџмента започиње једном од следећих фаза (одабрати прву фазу):

- a) стварање организационих претпоставки за реализацију оперативних циљева, стратегија и планова
- b) дефинисање оперативних циљева, стратегија и планова
- c) преузимање активности које су неопходне за реализацију оперативних циљева, стратегија и планова
- d) контролисање текућих процеса и резултата

18. Компензације менаџера састоје се од:

- a) компензација које одређује сам менаџер
- b) неформалних компензација
- c) основне плате
- d) бенефиције и повластице

19. Методе регрутовања кадрова су:

- a) интерни извори – извори из организације
- b) неформални лични контакти менаџера
- c) екстерни извори – извори изван организације
- d) формални лични контакти менаџера

20. Неформалне комуникационе мреже у организацији обухватају:

- a) канали комуникације који нису службени
- b) службена кореспонденција надређених и подређених
- c) комуникација која је регулисана и проводи се формалним каналима комуникације
- d) комуникација базирана на генерацијској, пријатељској и некој другој неформалној основи

21. Кроз поступак пројектовања радних мјеста потребно је дефинисати следеће димензије радног мјеста:

- a) радни задатак
- b) карактеристике извршиоца (људски ресурси)
- c) старосна доб и пол извршиоца
- d) поступак опозива или престанка радног мјеста

22. VRIO оквир је стратегијски алат који омогућује топ менаџерима:

- a) идентификовати интерне способности (или ресурсе) који представљају камен темељац за стварање конкурентске предности
- b) учинити исто што и TOWS анализом
- c) идентификовати екстерне способности (или ресурсе) који представљају камен темељац за стварање конкурентске предности
- d) повезати екстерне способности (или ресурсе) који представљају камен темељац за стварање конкурентске предности

23. Према нивоу менаџера који врше контролу, контрола може бити:

- a) стратешка, тактичка и оперативна
- b) контрола људских ресурса, контрола средстава за рад те контрола материјала
- c) административна, производна и услужна контрола

24. Први корак у процесу контролисања је:

- a) утврђивање стандарда
- b) мјерење
- c) поређење
- d) предузимање корективне акције

25. Социјализација нових радника обухвата сљедеће активности:

- a) потпис уговора о раду са запосленим особљем
- b) информисање запосленог особља о основним информацијама о организацији
- c) укључивање запосленог особља у радну средину
- d) формална додјела радних задатака запосленом особљу

II - ЕСЕЈИ:

Есеј број 1 – Школе менаџмента

- a) Која је најчешће коришћена подјела школа менаџмента? (10 бодова)**
- b) Које теорије чине класичну школу менаџмента? (5 бодова)**
- c) Шта према бихејвиористичкој теорији менаџмента чини најзначајнију компоненту сваке организације? (5 бодова)**
- d) Које области укључује квантитативна школа менаџмента? (5 бодова)**

Одговор:

Есеј број 2 – Врсте менаџера.

- a) **Наведите врсте менаџера. (5 бодова)**
- b) **Наведите и појасните врсте/типове менаџера према положају који имају у (под)систему менаџмента. (10 бодова)**
- c) **Наведите врсте/типове менаџера према природи одговорности коју имају у обављању функција, односно задатака организације. (10 бодова)**

Одговор:

