

**КОМИСИЈА ЗА РАЧУНОВОДСТВО И РЕВИЗИЈУ
БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ**

**ИСПИТ ЗА СТИЦАЊЕ ПРОФЕСИОНАЛНОГ ЗВАЊА
СЕРТИФИКОВАНИ РАЧУНОВОДСТВЕНИ ТЕХНИЧАР
(ИСПИТНИ ТЕРМИН: МАЈ 2023. ГОДИНЕ)**

**ПРЕДМЕТ 3:
МЕНАџМЕНТ И КОМУНИКАЦИЈЕ**

I – ТЕСТ ПИТАЊА

- 1. Појам менаџера означава личност која у одређеној организацији обавља:**
 - а) производну функцију
 - б) продајну функцију
 - ц) истраживачку функцију
 - д) управљачку функцију

- 2. Који модели су заступљени код анализирања улоге менаџера:**
 - а) Минцберг-ов модел
 - б) Сауер-ов модел
 - ц) Адизес-ов модел
 - д) Спенсер Пицкет-ов модел

- 3. Које улоге врше менаџери у организацији према Минцберг-овом моделу?**
 - а) стратегијске и информационе улоге
 - б) финансијске и улоге руковођења
 - ц) интерперсоналне, информационе и улоге одлучивања
 - д) оперативне и финансијске улоге

- 4. Шта према бихејвиористичкој теорији менаџмента чини најзначајнију компоненту сваке организације?**
 - а) постројења
 - б) финансијски ресурси
 - ц) организациона структура
 - д) људи

- 5. Како се дијеле циљеви према временској димензији?**
 - а) корпоративне циљеве, циљеве пословних јединица, и циљеве пословних функција
 - б) квантитативне и квалитативне циљеве
 - ц) дугорочне, средњорочне и краткорочне циљеве
 - д) стратегијске, тактичке и оперативне циљеве

- 6. Који су основни недостаци специјализације посла?**
 - а) дехуманизација рада
 - б) превелика сложеност посла које обавља појединац
 - ц) монотонија
 - д) стрес
 - е) ротација послова.

7. Које су предности функционалне организационе структуре:

- а) функционална организациона структура логично одражава функције
- б) функционална организациона структура омогућава брзе промјене у производним линијама
- ц) функционална организациона структура штити моћ и углед главних функција
- д) функционална организациона структура поједностављује обуку кадрова

8. Од чега се састоји процес делегирања ауторитета?

- а) додјелјивање дужности
- б) планирање људских ресурса
- ц) додјелјивање овлашћења
- д) креирање одговорности

9. Који од наведених фактора одређују индивидуалну мотивацију?

- а) индивидуалне карактеристике личности
- б) физичке карактеристике личности
- ц) карактеристике посла
- д) карактеристике радне ситуације

10. Који од доле наведених ставова карактеришу теорију људских односа, као једну од теорија мотивације?

- а) ставови који објашњавају улогу и значај материјалних фактора на мотивацију радника
- б) ставови који објашњавају улогу, значај и утицај нематеријалних фактора на мотивацију радника
- ц) ставови који објашњавају значај и улогу хијерархије потреба
- д) ставови који објашњавају значај и улогу људских ресурса у остваривању циљева организације.

11. Како се другачије називају садржајне теорије мотивације?

- а) теорије људских ресурса
- б) теорије људских потреба
- ц) теорије људских односа
- д) теорије људског понашања

12. Шта се подразумева под комуницирањем?

- а) комуницирање представља искључиво слање података односно информација.
- б) комуницирање представља процес размјене информација које разумију два или више лица која међусобно комуницирају.
- ц) комуницирање представља искључиво примање податак односно информација.
- д) комуницирање представља процес размјене информација између два или више лица међу којима не постоји међусобно разумјевање.

13. Шта је то «активно слушање»?

- a) активно слушање је процес који подразумева такво понашање примаоца поруке у коме он сва своја чула у потпуности усмјерава на примање поруке.
- b) активно слушање је процес који подразумева такво понашање примаоца поруке у коме он сва своја чула у потпуности усмјерава на слање поруке.
- c) активно слушање је процес који подразумева такво понашање примаоца поруке у коме он сва своја чула у потпуности усмјерава на декодирање поруке.
- d) активно слушање је процес који подразумева такво понашање примаоца поруке у коме он сва своја чула у потпуности усмјерава на успостављање повратне спреге.

14. Стратегијски менаџмент представља:

- a) систематски приступ позиционирању и повезивању организације са њеним окружењем
- b) формална додјела радних задатака запосленом особљу
- c) службена кореспонденција надређених и подређених
- d) краткорочне и оперативне активности нижих разина подuzeћа

15. TOWS анализа представља и обухваћа ситуацијску анализу сљедећих перформанси окружења организације:

- a) прилике, пријетње, снаге и слабости
- b) само прилике и снаге
- c) само пријетње и слабости
- d) ништа од наведеног

16. Процес менаџмента састоји у се у обављању сљедећих, међусобно повезаних и увјетованих функција:

- a) планирања
- b) организирања
- c) вођења
- d) контролисања

17. Резултати процеса планирања требају бити сљедеће одлуке:

- a) стратегије пословања
- b) пословни планови
- c) пословни циљеви
- d) изазовни будући послови

18. Пословне стратегије према Портеру или Портерове генеричке стратегије су:

- a) стратегије водства у продаји
- b) стратегија диференцирања
- c) стратегије водства у производњи
- d) стратегија експанзије

19. Делфи метода одлучивања (Delphi metod) обухваћа следеће:

- a) доношење одлуке прикупљањем мишљења различитих експерата о тенденцијама и догађајима који се могу очекивати у будућности
- b) доношење одлуке кориштењем сложених математичких модела за процјену будућности
- c) доношење одлуке на темељу интуитивне процјене доноситеља одлуке

20. Матрична организацијска структура је дуалног карактера и представља својеврстан микс:

- a) функцијске и мрежне организацијске структуре
- b) функцијске и пројектне или дивизијске организацијске структуре
- c) мрежне и пројектне или дивизијске организацијске структуре

21. Инвестицијски центри представљају пословне јединице које су карактеристичне по томе да им је у центру пажње брига за:

- a) остварење одређеног (односно што већег) приноса на инвестиције
- b) смањивања трошкова пословања, односно њиховог одржавања на предвиђеном (планираном) нивоу
- c) представљају организацијске јединице које се организирају у сврху стварања претпоставки за повећање успјешности у подручју остваривања прихода

22. Најчешће кориштене комуникацијске мреже су:

- a) звијезда
- b) лопта
- c) ланац
- d) трокут

23. Стилкови одлучивања могу бити:

- a) индивидуалан стил одлучивања
- b) директиван стил одлучивања
- c) аналитички стил одлучивања
- d) ништа од наведеног

24. Културне баријере у комуникацији могу бити:

- a) статус
- b) поларизација
- c) неповјерење
- d) све наведено

25. Предности мрежне организацијске структуре:

- a) штити моћ и углед главних функција
- b) пружа средства чврсте контроле на врху
- c) висок ступањ флексибилности
- d) све наведено

II - ЕСЕЈИ:

Есеј број 1 – Функционална организациона структура

- а) Објаснити модел функционалне организационе структуре (5 бодова)**
- б) Невести предности функционалне организационе структуре (10 бодова)**
- ц) Навести недостатке функционалне организационе структуре (10 бодова)**

Одговори:

Есеј број 2 – Планирање кадрова/људских ресурса

- a) Наведите фазе процеса планирања кадрова/људских ресурса. (5 бодова)**
- b) Објасните унутрашње изворе кадрова (организација/подузеће као извор кадровирања). (10 бодова)**
- c) Наведите и објасните тестове који се користе у процесу селекције кадрова. (5 бодова)**

Одговори: